

ЧАСТНО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ЕВЛОГИ И ХРИСТО ГЕОРГИЕВИ“
гр. София 1619, бул. „Цар Борис III“ № 224

ПРИЛОЖЕНИЯ
към Правилника за дейността на ЧСУ „Евлоги и Христо
Георгиеви“

Учебна година: 2026/2027 г.
Утвърдени със Заповед на директора № 01/15.09.2026 г.
В сила от: 15.09.2026 г.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящите приложения са неразделна част от Правилника за дейността на ЧСУ „Евлоги и Христо Георгиеви“ и имат за цел да осигурят ясна, спокойна, сигурна и предвидима училищна среда.

Правилата се основават на принципите на уважение, отговорност, дисциплина, равнопоставеност и принадлежност към училищната общност и се прилагат при спазване на действащото законодателство и Правилника за дейността на училището.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ПРАВИЛА ЗА УЧИЛИЩНАТА УНИФОРМА И
ПРЕДСТАВИТЕЛНИЯ ВЪНШЕН ВИД**

I. Общи положения

Чл. 1. Настоящите правила уреждат изискванията за училищната униформа и представителния външен вид на учениците от подготвителна група до XII клас.

Чл. 2. Училищната униформа е задължителна и е част от идентичността на ЧСУ „Евлоги и Христо Георгиеви“.

Чл. 3. Всеки ученик е длъжен да носи определената училищна униформа и да поддържа чист, спретнат и представителен външен вид.

II. Училищна униформа

Чл. 4. В училището се използват:

1. ежедневна училищна униформа;
2. официална училищна униформа;
3. спортен екип.

Чл. 5. Ежедневната униформа се носи всеки учебен ден. Официалната униформа се носи при училищни церемонии, празници, официални инициативи и други представителни събития, определени от училището.

Чл. 6. Всеки ученик носи ежедневно минимум два утвърдени елемента с логото на училището, като поне едно училищно лого трябва да бъде видимо през целия престой в училище. Не се допуска логото да бъде прикривано с лични горни дрехи в училищната сграда.

Чл. 7. Всички елементи на униформата трябва да бъдат чисти, здрави, поддържани и с подходящ размер.

Чл. 8. Не се допуска носенето на прекалено къси панталони, поли, клинове или друго облекло, неподходящо за училищна среда. Допустимата дължина на поли и къси панталони е около нивото на коляното.

Чл. 9. Официалната униформа включва утвърдените от училището официални елементи:

1. за момичета — официална риза с училищно обозначение, официална пола с подходяща дължина и официално сако и вратовръзка. Обувките към официалната униформа трябва да бъдат елегантни или спортно-елегантни. Не се допускат обувки в ярки цветове.
2. за момчета — официална риза с училищно обозначение, официален панталон и официално сако и вратовръзка. Обувките към официалната униформа трябва да бъдат елегантни или спортно-елегантни. Не се допускат обувки в ярки цветове.

Чл. 10. Спортният екип се състои от бяла тениска и анцуг и се използва само в часовете по физическо възпитание и спорт или при определени от училището спортни дейности. Спортният екип не замества ежедневната училищна униформа.

Чл. 11. При записване родителите на новоприетите ученици получават информация за закупуването на униформата. Учениците, приети преди началото на учебната година, следва да разполагат с необходимата униформа от първия учебен ден. При прием през учебната година срокът за снабдяване с униформа е до една седмица.

III. Представителен външен вид

Чл. 12. Учениците са длъжни да поддържат чист, спретнат и подходящ за училищната среда външен вид.

Чл. 13. Допускат се деликатни аксесоари, които не са прекомерни, демонстративни или опасни.

Чл. 14. Гримът, когато се използва, трябва да бъде естествен и ненадрапчив. Не се допуска тежък или демонстративен грим.

Чл. 15. Косата трябва да бъде чиста, поддържана и спретната. При боядисване се допускат естествени нюанси. Не се допускат крайни, ярки или неестествени цветове.

Чл. 16. Ноктите трябва да бъдат чисти и поддържани. Не се допускат прекомерно дълги нокти, обемни декоративни елементи или демонстративен маникюр, неподходящ за училищна среда.

IV. Контрол и последици

Чл. 17. Спазването на изискванията за униформа и външен вид се контролира ежедневно от дежурен учител или друго определено от директора лице.

Чл. 18. При установено несъответствие:

1. на ученика се дава указание за отстраняването му;
2. когато е възможно, несъответствието се отстранява незабавно;
3. при необходимост се уведомява родителят/законният представител.

Чл. 19. При повторни или системни нарушения се прилагат мерките, предвидени в Правилника за дейността на училището.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ПРАВИЛА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ И ЕЛЕКТРОННИ УСТРОЙСТВА

I. Общи положения

Чл. 1. Настоящите правила уреждат съхранението и използването на мобилни телефони и други електронни устройства с цел защита на учебния процес, концентрацията, непосредственото общуване, личното пространство и сигурността на училищната общност.

Чл. 2. Притежаването на мобилен телефон не е забранено, но използването му през учебния ден се допуска единствено по реда на настоящите правила.

II. Съхранение на мобилните телефони

Чл. 3. Учениците от подготвителна група до IV клас оставят мобилните си телефони при охраната, където те се съхраняват на определено за съответната паралелка място.

Чл. 4. Учениците от V до XII клас поставят телефоните си при пристигане в класната стая в предназначения за това заключващи се органайзери. Учителят за първия учебен час проверява поставянето на телефоните и заключва органайзера. Телефоните остават заключени до края на последния учебен час, след което се освобождават от учителя.

III. Използване през учебния ден

Чл. 5. Използването на мобилни телефони по време на учебните часове и междучасията, включително обедното междучасие, не се допуска.

Чл. 6. По изключение телефон може да бъде използван по указание и с разрешение на учител за конкретна образователна цел и за определен период. След приключване на дейността телефонът незабавно се връща на мястото за съхранение.

Чл. 7. Не се допуска ученик самоволно да взема телефон от органайзера или да получава достъп до ключа за него.

IV. Други електронни устройства

Чл. 8. Смарт часовници, таблети и други електронни устройства могат да бъдат използвани в учебния процес само с разрешение на учител. При контролни, писмени работи, изпитвания и други форми на оценяване устройствата се оставят на определено от учителя място.

V. Здравословен проблем и контакт с родител

Чл. 9. При здравословен проблем комуникацията с родителя/законния представител се осъществява чрез медицинското лице или служител на училището. Когато се налага ученикът да напусне училището, му се осигурява достъп до съхранявания телефон по установения ред.

VI. Заснемане и защита на личното пространство

Чл. 10. Забранява се без разрешение:

1. фотографирането на ученици, учители и служители;
2. извършването на аудио- или видеозапис;
3. разпространяването на съдържание, нарушаващо достойнството, личното пространство или доброто име на друго лице.

Заснемане при училищни мероприятия се допуска само при организация или изрично разрешение от училището.

VII. Нарушения

Чл. 11. За нарушение се счита:

1. използване на телефон или друго устройство без разрешение;
2. непоставяне на телефона на определеното място;
3. самоволно вземане на телефон;
4. укриване на устройство с цел заобикаляне на правилата;
5. отказ за изпълнение на указание на учител или служител;
6. използване на устройство по начин, който нарушава учебния процес или училищния ред.

Чл. 12. При нарушение учителят изисква преустановяване на използването и предаване на устройството. Устройството се предава за съхранение на заместник-директор. При отказ от страна на ученика случаят се докладва на училищното ръководство и се счита за самостоятелно нарушение на училищния ред.

Чл. 13. Устройство, предадено за съхранение поради нарушение, се връща единствено на родител/законен представител или надлежно упълномощено лице. Получаването се извършва в рамките на установеното от училището работно време, без да се прекъсват учебният процес и служебните задължения на служителите.

Чл. 14. При повторни или системни нарушения се прилагат мерките, предвидени в Правилника за дейността на училището.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите приложения са неразделна част от Правилника за дейността на ЧСУ „Евлоги и Христо Георгиеви“.

§ 2. Правилата се прилагат еднакво спрямо всички ученици, за които съответното правило е приложимо.

§ 3. Учениците и родителите/законните представители се запознават с настоящите правила по установения от училището ред.

§ 4. За неуредените в настоящите приложения случаи се прилагат Правилникът за дейността на училището и действащото законодателство.

§ 5. Изменения и допълнения се извършват по реда за изменение на Правилника за дейността на училището.

УТВЪРЖДАВАНЕ

Директор: Олга Ялъмова

Дата: 15.09.2026 г.

Подпис и печат: _____

